
GUIDE PRATIQUE DE L'ENTRETIEN D'EMBAUCHE

LES CRITERES DE CHOIX D'UN RECRUTEUR

| QUALITÉS | CRITÈRES |
|------------------------------|---|
| Contact facile et chaleureux | Expression orale |
| Capacité d'analyse | Informations données par le candidat |
| Confiance en soi | Capacité à rapporter un passé professionnel |
| Sens de l'éthique | Raisons d'avoir choisi cette entreprise |
| Capacité à communiquer | Historique de succès |
| Créativité | Curiosité, capacité à poser des questions |
| Esprit de décision | Connaissance de l'entreprise |

DES QUESTIONS SOUVENT POSEES EN ENTRETIEN

| QUESTION | CONSEIL |
|---|--|
| Quel est l'objectif de votre carrière ? | Soyez réaliste, Et ne demander pas trop de formation |
| A quoi passez vous votre temps ? | Observez vous avec un regard critique |

| | |
|--|---|
| Quel domaine professionnel vous attire le plus? | Inspirez vous des travaux saisonniers, des stages |
| Pour quelles raisons voulez travailler pour notre entreprise? | Enquetez!! Vous appréciez le PDG, la politique de l'entreprise, vous avez remarqué les profits de cette année |
| Dans quelle matière étiez vous le meilleur lors de vos études? | Donnez la matière où vous étiez le moins mauvais |
| Comment passiez vous vos vacances? | Montrez les différentes étapes, les petits boulots. |
| Quel type d'emploi souhaiteriez vous occuper? | Ne fermez pas de porte |
| Combien voulez vous gagner? | Donnez une fourchette, inspirée de la convention collective de l'entreprise. |
| Vous préférez travailler seul? | Ne soyez pas individualiste. |
| Aimez vous les travaux routiniers? | Montrez vos limites |
| Etes vous prêt à aller là ou la société vous enverra? | Idem |
| Quel est votre principal atout ? | Appuyez vous sur votre expérience professionnelle avant tout. |

AUTRES QUESTION POSÉES :

- ! Quel est votre principal atout?
- ! Allez vous jusqu'au bout de ce vous commencez?
- ! Citez une ou deux expériences dans lesquelles vous avez fait preuve d'initiative.
- ! Quelles sont les désavantages de l'emploi que vous souhaitez occuper?
- ! Admettez vous les personnes qui n'ont pas le même centre d'interet que vous?
- ! Si vous étiez totalement libre de choisir votre emploi, lequel choisiriez vous dans notre entreprise?
- ! Quelle est votre principale faiblesse?
- ! Vous vous entendiez bien avec vos camarades d'étude?
- ! Vivez vous avec vos parents? Lequel a une plus grande influence sur vous?
- ! Que faisiez vous à la maison lorsque vous étiez enfant?
- ! Quelles sont, parmi vos attitudes, celles qui vous permettent de penser que vous réussirez dans un tel emploi?
- ! Que savez vous à propos de notre société?
- !

L'IMPORTANCE DES QUESTIONS QUE VOUS POURRIEZ POSER

- ! Supposez que je commence demain, qui dois je rencontrer? Quels sont les documents sur lesquels je dois me pencher?
- ! Quel est mon rattachement hiérarchique? Quel est le profil de mon supérieur?
- ! Comment mes performances seront évaluées?
- ! S'agit il d'une création de poste?
- ! Quels sont les aspects les plus difficiles et les plus positifs du poste?
- ! Pour ce poste en particulier, quelle est la qualité majeure que vous recherchez?
- ! Parmi vos concurrents, quel est le plus dangereux (surtout pour les société en difficulté, ou des PME)
- ! Quel est le principal atout de votre entreprise? Son principal point faible?
- ! Quelles sont les prochaines étapes.

LES ERREURS RADICALES !!

- ! Arriver en retard
- ! Poser des question sur la nature de l'activité de l'entreprise ou pire: "je n'avais jamais entendu parler de votre entreprise jusqu'à aujourd'hui"
- ! Manifester violemment son désaccord avec les opinions du recruteur
- ! Evoquer les problèmes de relation avec les anciens collègues
- ! Ecarter d'emblée certains aspects du poste
- ! Ne pas rater une occasion de montrer sa supériorité
- ! Laisser entendre que la carrière n'est ce qui compte le plus
- ! Expliquer sincèrement que l'on est inactif : "je n'ai pas de travail pour l'instant, j'ai du temps libre"
- ! Refuser catégoriquement de s'expliquer sur un trou sans son passé
- ! Eviter systématiquement le regard de l'interlocuteur
- ! Ne pas cacher au recruteur une santé fragile
- ! Accepter sans explication et avec empressement un salaire inférieur au précédent
- ! Hésiter longuement à répondre à une question : "Que faites vous en dehors du travail?"
- ! Monopoliser la conversation, sous prétexte que l'on est là pour se vendre
- ! Faire état de ses opinions politiques
- ! Demander combien de jours de vacances on disposera la première année
- ! Préparer ses prochaines réponses plutôt que d'écouter ce qui se dit
- ! Eviter de poser des questions alors qu'on n'a pas compris ce qui se dit.
- ! Parler d'une voix monocorde tout au long de l'entretien
- ! Répondre par oui ou par non à toute les questions posées
- ! Fumer
- ! Regarder sans arrêt sa montre
- ! Négliger totalement sa tenue
- ! Venir sans exemplaire du CV, surtout si la demande en a été faite au téléphone.

QUELQUES BONS COMPORTEMENTS A ADOPTER

Soignez votre tenue.

Soyez ouvert, souriant, positif (mais concentré sur votre objectif: décrocher le poste).

Soyez au fait de l'actualité économique et de l'actualité tout court.

Evitez de colporter des ragots sur la profession.

Orientez la conversation sur des sujets qui vous tiennent à cœur ou que vous maîtrisez bien.

Surprenez votre interlocuteur une fois pendant l'entretien. Au moment opportun, montrez-lui une de vos réalisations (un graphique qui montre la progression du département que vous dirigez, un article que vous avez écrit, ou toute autre chose).

Ne vous précipitez pas pour répondre. Si la question n'est pas claire, dites-le. Si vous ne connaissez pas la réponse, dites-le aussi. Le bluff peut vous éliminer immédiatement.

Ne parlez pas plus de deux minutes d'affilée.

Soyez attentifs aux signaux non verbaux. Si votre interlocuteur se met à taper du doigt sur le bureau ou se concentre sur la fenêtre, changez de sujet, posez une question ou concluez.

Répondez aux questions, pas aux commentaires. Si l'employeur fait des commentaires sur votre formation ou votre expérience, prenez-en acte, sauf s'il est dans votre intérêt d'apporter des informations complémentaires.

Revenez toujours au sujet principal: comment vous pouvez contribuer au développement de l'entreprise et combien vous serez performant dans le poste offert.

Sondez de temps à autre le recruteur sur votre prestation et votre profil: Pensez-vous que mon expérience pourrait-être utile à votre entreprise? N'attendez pas la fin de l'entretien pour poser cette question.

Réussissez votre sortie. Ne posez qu'une question sur le processus de sélection et prenez congé avec élégance.